

Liebe Eltern, liebe SchülerInnen!

Seit einigen Jahren gibt es an unserer Schule die **edu.card** als multifunktionale Chipkarte. Sie bietet folgende Funktionen:

- Sie ist ein gültiger Schülersausweis.
- Sie wird verwendet zum Kopieren und Drucken.
- Sie ist mit einer Quickfunktion zur Begleichung von Geldbeträgen in der Schule ausgestattet.



Parallel dazu wurde auch der **edu.shop** eingeführt. Da an Schulen für den Zahlungsverkehr kein Bargeld mehr verwendet werden darf, ist der **edu.shop** eine einfache, sichere und günstige Methode diverse Zahlungen bargeldlos abzuwickeln. Für die Schule erleichtern und verbilligen die **edu.card** und der **edu.shop** deshalb die Verwaltung und die Kontrolle von Einzahlungen. Auch für Eltern und Schüler wird nun viel transparenter, welche Zahlungen schon geleistet wurden, bzw. noch zu leisten sind.

Wie wird die Educard aufgeladen?

Mit der Bankomatkarte und der **edu.card** zum Bankomat gehen und den gewünschten Betrag auf den Quick-Chip der **edu.card** aufbuchen. Im Detail: Bankomatkarte einführen, Nicht „Bargeld“ auswählen, sondern „Quick“, dann „Andere Karte“, PIN eingeben, Quick-Betrag wählen, Bankomatkarte entnehmen, **edu.card** einführen.

Weitere Informationen unter: www.quick.at

An unserer Schule wurde auch eine Quickladestation installiert, an der Geld auf die **edu.card** (direkt von einem Konto mit Bankomatkarte) geladen werden kann.



Wie kann man mit der edu.card im edu.shop bezahlen?

An einigen PCs in den Computerräumen, an den PCs am Gang und in den Klassen sind Lesegeräte für die **edu.card** angeschlossen. An diesen PCs kann mit den **edu.shop** bezahlt werden.

1. Am edu.shop anmelden:

<http://edushop.bildung.at/edu/schule/601759> oder über die Schulhomepage -

> Quickinfo - **edu.shop**

- Rechts oben auf **Login** klicken
- Auf der nächsten Seite im Modul „Anmeldung mit **edu.card**“ auf die Schaltfläche **Login** klicken.
- Wenn das Fenster „Bitte Karte stecken!“ erscheint, die **edu.card** mit dem Quickchip nach oben in das Kartenlesegerät stecken.



Sobald die Karte erkannt ist, wird man angemeldet und auf die Übersichtsseite weitergeleitet. Im Falle einer Fehlermeldung bitte Vorgang wiederholen.



Nach der Anmeldung erscheint folgende Übersichtsseite mit den offenen und bereits geleistete Zahlungen sowie weiteren Infos rechts oben.

The screenshot shows the 'edu.shop' interface. At the top left, there are logos for 'bm:uk' and 'bildung.at'. The main header is 'edu.shop'. On the top right, there are navigation links: 'Startseite | Stammdaten | Logout'. Below this, it says 'Die edu.card ist mit 0,00 € geladen.' and the user's name 'Anton Lanz' from 'Modeschule Graz'. The main content is divided into two sections: 'Offene Zahlungen' (Open Payments) and 'Geleistete Zahlungen' (Paid Payments). Under 'Offene Zahlungen', there is a card for 'Arbeitsmittelbeitrag 2. Semester' with a due date of '15. April 2012' and a 'Bezahlen' button for 30,00 €. Under 'Geleistete Zahlungen', there is a card for 'Kopier- und Druckguthaben' with a 'Details' button for a payment of 1,00 € on 28.02.2012.

2. Bezahlung durchführen:

- In der linken Spalte eine offene Zahlung auswählen und auf **€ Bezahlen** klicken.
- Im nächsten Fenster auf **€ Zahlung durchführen** klicken.

The screenshot shows a confirmation screen titled 'Zahlung'. It displays the payment details: 'Arbeitsmittelbeitrag 2. Semester' and 'Bitte den Arbeitsmittelbeitrag für das 2. Semester'. The amount is 'Betrag: 30,00 €'. At the bottom, there are two buttons: '← Zurück' and '€ Zahlung durchführen'.

- Bitte unbedingt warten, bis die Transaktion erfolgreich abgeschlossen ist!
- Das Geld wird vom Chip der Karte abgebucht und dem Schulkonto gutgeschrieben. Sollte etwas nicht klappen, bleibt das Geld auf dem Chip der Karte.
- Rechts oben auf **Logout** klicken! Achtung! Karte entfernen alleine ist noch nicht abmelden!

Hinweis:

- Die Bezahlung kann mit jeder beliebigen Quickkarte (z.B. Bankomatkarte) durchgeführt werden. Das Guthaben muss nicht unbedingt auf die **edu.card** geladen werden. Dazu bitte vor dem Bezahlvorgang die **edu.card** abziehen und eine andere Quickkarte (z.B. die Bankomatkarte) stecken.

- Zahlungen im **edu.shop** können auch zu Hause durchgeführt werden.

Voraussetzungen:

- Kartenlesegerät (z.B. für die Bürgerkarte)
- @Quick PlugIn
- eduUnicard-Client

Informationen unter: <http://edushop.bildung.at/edu/dokumente/fragen-und-antworten>